

แบบรายงานสรุปผลการดำเนินการบริหารความเสียหายเรื่องการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ประจำปีการศึกษา 2567

วิทยาลัยสารพัดช่างแพร่

ที่	มาตรการ	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
1.	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงานที่มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน เพื่อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและเกณฑ์ที่พิจารณาให้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	จัดการประชุมสรรหาบุคลากรเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตงาน	ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงานตามคุณสมบัติและเกณฑ์การพิจารณาที่เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งานพัสดุ
2.	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่มีความชำนาญเฉพาะด้านเพื่อควบคุมการบริหารสัญญาและตรวจรับอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโดยชี้แจงข้อกำหนด คุณสมบัติที่เหมาะสมถูกต้องครบถ้วน	ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อควบคุมการบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้	งานพัสดุ
3.	ผู้ปฏิบัติงานศึกษาระเบียบเพิ่มเติม	อบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567	มีความรู้เพิ่มเติมในการปฏิบัติงาน	งานพัสดุ