

บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างแพร่

**ที่**  ................................................................................. **วันที่** ...........................................................

**เรื่อง** แจ้งการขาดเรียนของนักเรียน นักศึกษา

**เรียน** ครูที่ปรึกษา ผ่าน รองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายพัฒนาการศึกษา

เนื่องจากขณะนี้เข้าสู่การเรียน การสอนในสัปดาห์ที่.........ประจำภาคเรียนที่........../...............

ปรากฏว่านักเรียน/นักศึกษา สาขาวิชา..........................ระดับชั้น **O** ปวช..............**O** ปวส............ห้อง..............

ได้ขาดเรียนบ่อยครั้งในรายวิชา................................................................................รหัส................................

ซึ่งเป็นวิชาที่สามารถขาดเรียนได้ไม่เกิน.......ครั้ง คิดเป็นจำนวนชั่วโมงรวม........ชั่วโมง ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | รหัสประจำตัว  (10 ตัว) | ชื่อ - สกุล | จำนวนครั้งที่ขาดเรียน | จำนวนรวมชั่วโมงที่  ขาดเรียน | วัน/เดือน/ปี  ที่ขาดเรียน |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

.................................................

(.........................................................)

ครูประจำวิชา