

## วิทยาลัยสารพัดช่างแพร่

แบบบันทึกการให้คำปรึกษา/แนะนำ/ช่วยเหลือ/แนะนำเป็นรายบุคคลสำหรับนักเรียน นักศึกษา  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ครั้งที่ ..... เริ่มให้คำแนะนำในเวลา ..... น.  
ชื่อ - สกุล (นาย/นางสาว) ..... ระดับชั้น ..... กลุ่ม .....  
สาขาวิชา ..... แผนกวิชา .....

- |                           |   |   |  |
|---------------------------|---|---|--|
| การให้คำปรึกษา/แนะนำ ผ่าน | <input type="checkbox"/> เข้าพบ                 | <input type="checkbox"/> ออนไลน์            |  |
| การให้คำปรึกษา/แนะนำ      | <input type="checkbox"/> นร.นศ. เข้าพบด้วยตนเอง | <input type="checkbox"/> เชิญผู้ปกครอง      |  |
|                           | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ .....      |   |  |
| สภาพปัญหา                 | <input type="checkbox"/> ด้านการเรียน           | <input type="checkbox"/> ด้านสังคม          | <input type="checkbox"/> ด้านชีวภาพ  |
|                           | <input type="checkbox"/> ด้านยาเสพติด           | <input type="checkbox"/> ด้านการทะเลาะวิวาท | <input type="checkbox"/> ด้านสถานภาพครอบครัว                                   |
|                           | <input type="checkbox"/> ด้านติดเกมส์           | <input type="checkbox"/> ด้านการพนัน        | <input type="checkbox"/> ด้านสุขภาพ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ ..... |

### ข้อมูลพื้นฐานนักเรียน นักศึกษา

---

---

---

### การให้คำแนะนำนักเรียน นักศึกษา/ ผู้ปกครอง

---

---

---

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ/การติดตามผล

---

---

---

สิ้นสุดการให้คำแนะนำเวลา ..... น.

ลงชื่อ.....  
(.....)

นักเรียน นักศึกษา/ผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....  
(.....)

ครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....  
(.....)

หัวหน้างานครุที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....  
(.....)

รองผู้อำนวยการนักเรียน นักศึกษา