



ประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างแพร่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน
ตำแหน่ง แม่บ้านทั่วไป

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างแพร่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่ง แม่บ้านทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ฉะนั้น จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ๑๐๖๕/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๙ เรื่องมอบอำนาจให้ ผู้อำนวยการวิทยาลัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่ง แม่บ้านทั่วไป ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่ง แม่บ้านทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
เงินเดือน ๘,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร

- ๒.๑ เป็นบุคคลเพศหญิง อายุตั้งแต่ ๒๕ ขึ้นไป
- ๒.๒ มีสัญชาติไทย
- ๒.๓ มีวุฒิมัธยมศึกษา ระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือสูงกว่า
- ๒.๔ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคติดต่อ
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องหรือเสพยาเสพติดให้โทษทุกชนิด
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๙ มีความประพฤติเรียบร้อย ยินดีเสียสละอุทิศตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- ๒.๑๐ ยินดีปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับของวิทยาลัย

๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| ๓.๒ สำเนาวุฒิมัธยมศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๖ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส, หลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล, | |

๓.๗ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๘ หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร สามารถรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร พร้อมแนบหลักฐาน ประกอบการสมัครได้ที่ห้องบุคลากร ห้องงานบริหารงานทั่วไป อาคารอำนวยการ วิทยาลัยสารพัดช่างแพร่ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๕๔-๒๘๘๒ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.pptc.ac.th>

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันจันทร์ ที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างแพร่ ทางเว็บไซต์ <http://www.pptc.ac.th> และ เพจ facebook วิทยาลัยสารพัดช่างแพร่

๖. กำหนดการและวิธีการคัดเลือก

ทดสอบความสามารถ ทักษะการปฏิบัติงาน และความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันพุธ ที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างแพร่

๗. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างแพร่ ทางเว็บไซต์ <http://www.pptc.ac.th> และ เพจ facebook วิทยาลัยสารพัดช่างแพร่

๘. รายงานตัว

ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัว ในวันจันทร์ที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร อาคารอำนวยการ และทำสัญญาพร้อมปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวพุทธชาติ เกตุหิรัญ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างแพร่